

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
190688914, Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017-02-02 Nr.4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: €

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		211 537,00	215 084,00
I.	Nematerialusis turtas	1	0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	211 537,00	215 084,00
II.1	Žemė		10 800,00	10 700,00
II.2	Pastatai		197 993,00	201 110,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		133,00	299,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2 611,00	2 975,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3		
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	4	79,00	
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		16 671,00	18 706,00
I.	Atsargos	5	1 222,00	2 810,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1 222,00	2 810,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6	169,00	
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7	11 126,00	11 797,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		1 557,00	2 279,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		9 569,00	9 518,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	8	4 154,00	4 099,00
	IŠ VISO TURTO:		228 287,00	233 790,00
D.	FINANSAVIMO SUMOS	9	213 736,00	218 715,00
I.	Iš valstybės biudžeto		0,00	123,00
II.	Iš savivaldybės biudžeto		210 648,00	216 585,00
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV.	Iš kitų šaltinių		3 088,00	2 007,00
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		9 686,00	10 191,00
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			

I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	12	9 686,00	10 191,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		0,00	567,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		8 031,00	7 532,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1 655,00	2 092,00
F.	GRYNASIS TURTAS		4 865,00	4 884,00
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		890,00	790,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		890,00	790,00
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3 975,00	4 094,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-119,00	427,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4 094,00	3 667,00
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		228 287,00	233 790,00

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rita Bagdonienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris(buhalteris))

Jūratė Dautarienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Biudžeto organizacija

ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190688914, Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-02-02 Nr.4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: €

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	13	194 998,00	175 750,00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		177 729,00	159 295,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		62 155,00	56 620,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		115 574,00	102 587,00
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			35,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			53,00
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		17 269,00	16 455,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		17 269,00	16 455,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	14	195 117,00	175 323,00
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		145 331,00	127 564,00
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		3 647,00	3 859,00
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		18 382,00	17 575,00
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		243,00	303,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		9 634,00	9 744,00
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		492,00	250,00
XIV.	KITOS		17 388,00	16 028,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS	15	-119,00	427,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-119,00	427,00

I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-119,00	427,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rita Bagdonienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris(buhalteris))

Jūratė Dautarienė
(vardas ir pavardė)

Aiškinaamojo rašto priedas Nr.

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			13
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	123,00	60 668,00	1 197,00	13,00	0,00	61 916,00	0,00	85,00	0,00	85,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	123,00	60 668,00	2 969,00	13,00		3 105,00		85,00				0,00	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti			-1 772,00			58 811,00						0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	216 585,00	109 827,00	0,00	0,00	0,00	115 764,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210 648,00	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	216 585,00	109 827,00	4 762,00			10 699,00						210 648,00	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti			-4 762,00			105 065,00						0,00	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00				0,00	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												0,00	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti						0,00						0,00	
4.	Iš kitų šaltinių:	2 007,00	1 689,00	-1 197,00	589,00		0,00		0,00				3 088,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti				589,00								589,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 007,00	1 689,00	-1 197,00									2 499,00	
5.	Iš viso finansavimo sumų	218 715,00	172 184,00	0,00	602,00		177 680,00		85,00				213 736,00	

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190688914, Sodo g3, Švėkšna, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas,

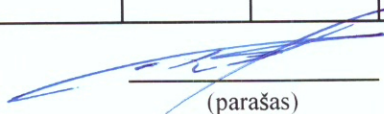
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-02-12 Nr. 1

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2014 m. gruodžio 31 d.						3667	3667	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x	790	x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Atskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x		427	427	
9.	Likutis 2015 m. gruodžio 31 d.						4094	4094	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	100	x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Atskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x		-119	-119	
17.	Likutis 2016 m. gruodžio 31 d.						3975	3975	

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens)

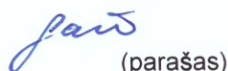


(parašas)

Rita Bagdonienė
(vardas ir pavardė)

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))



(parašas)

Jūratė Dautarienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

ŠVĖKŠNOS LOPŠELIS DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190688914, Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2016 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2017-02-10 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		55		55	712		712
I.	Išplaukos		207727		207727	194437		194437
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		172184		161803	161803		150241
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		60668		60668	56893		56893
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		109827		109827	104561		104561
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0		0	0		0
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		1689		1689	349		349
I.2.	Iš mokesčių				0			0
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		17553		17553	16673		16673
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		17990		17990	15961		15961
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos				0			0
II.	Pervestos lėšos		18075		18075	16060		16060
II.1.	Iš valstybės biudžetą		85		85	99		99
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		17990		17990	15961		15961
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų vartotojų programų vykdomajame							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		189597		189597	177665		177665
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		144835		144835	125651		125651
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		17390		17390	20876		20876
III.3.	Komandiruočių		0		0	0		0
III.4.	Transporto		0		0	0		0
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		244		244	305		305
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo				0			0
III.7.	Atsargų įsigijimo		24910		24910	27281		27281
III.8.	Socialinių išmokų				0			0
III.9.	Nuomos		0		0	0		0
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		1165		1165	1181		1181
III.11.	Sumokėtos palūkanos				0			0
III.12.	Kitos išmokos		1053		1053	2371		2371
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3.	Investicijos į kitą finansinį turtą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							

IV.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir						
IV.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius						
IV.3.	Investicijos į kitą finansinį turtą						
V.	Po vieno metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas						
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių						
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto						
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ						
I.	Išplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo)						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:						
IV.1.	Iš valstybės biudžeto						
IV.2.	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4.	Iš kitų šaltinių						
IV.5.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam						
IV.6.	Gauti dividendai						
IV.7.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
IV.8.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO						
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų			55		712	712
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	4099	0	4099		3387	3387
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	4154		4154		4099	4099

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rita Bagdonienė
(vardas ir pavardė)

Jūratė Dautarienė
(vardas ir pavardė)

Švėkšnos lopšelis darželis
190688914, Sodo g.3, Švėkšna, Šilutės rajonas
Įmonės kodas, adresas

**2016 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2017m. vasario 14 d.

I. BENDROJI DALIS

Švėkšnos lopšelis-darželis (toliau –Įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 1994-10-20 , rejestro Nr. 78. Registracijos kodas – 190688914, adresas - Sodo g.3, LT-99384 Švėkšnos mstl., Šilutės r. sav.

Įstaigos steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Tai savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su Šilutės rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaiga yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Ji priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigos pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas . Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinius. 2016m. IV ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2016m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Reikšmingų įvykių, kurie gali turėti įtakos 2016 metų įstaigos veiklai nebuvo.

2016 metais dirba 19 darbuotojų.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - eurą.

Per 2016 metus apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga vykdydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

1. Subjekto;
2. Veiklos tęstinumo;
3. Periodiškumo pastovumo piniginio mato;
4. Kaupimo palyginimo atsargumo neutralumo turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ar atlikimas ar rezultatų įforminimas susiję su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į litus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo) pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Pajamos pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos visos šios sąlygos:

1. tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą,
2. įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas,
3. įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Visos įstaigos pajamos pagal veiklos pobūdį veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- pagrindinės veiklos pajamas;
- kitos veiklos pajamas;
- finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

Įstaigos pajamų, išskyrus finansavimo pajamas, apskaitos tvarka priklauso nuo galimybės disponuoti jomis ateityje, t.y. nuo to, ar:

- įstaiga gali įplaukas naudoti savo reikmėms;
- įstaiga privalo neatlygintinai (negrąžintinai) pervesti gautas įplaukas į biudžetą.

Įstaigos įplaukos pagal pajamas (visas ar jų dalį), kurias ji gali naudoti savo reikmėms pagal patvirtintas sąmatas, skirstomos:

- už suteiktas (parduotas) paslaugas (100 proc. pervestinos į biudžetą įplaukos, kurios gali būti susigrąžintos spec. programoms finansuoti);
- už nereikalingo ir netinkamo (negalimo) naudoti turto (ilgalaikio turto bei atsargų) pardavimą (neatlygintinai į biudžetą pervedama 50 proc. įplaukų, atėmus patirtas pardavimo išlaidas);
- iš finansinės ir investicinės veiklos (nepervestinos į biudžetus įplaukos).

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos skirstomos į grupes:
pagrindinės veiklos sąnaudos;
kitos veiklos sąnaudos;
finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Ataskaitinio mėnesio apskaitoje registruojamos sąnaudos ir mokėtinos sumos pagal gautas sąskaitas faktūras ar kitus dokumentus iki kito mėnesio 10 dienos, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos. Jei sąskaitos faktūros ar kiti dokumentai gaunami vėliau nei kito mėnesio 10 dieną po ataskaitinio mėnesio pabaigos, išskyrus, jei tai ketvirčio ar metų pabaiga, pagal nurodytus dokumentus sąnaudos ir mokėtinos sumos registruojamos kitą mėnesį.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	6 m
4.	Prestižas	10 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą.

Įstaigoje yra ilgalaikio turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

ĮSTAIGOS ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacija) Normatyvai metais
NEMATERIALUSIS TURTAS		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
MATERIALUSIS TURTAS		
5.	Pastatai:	
5.1	Pastatai (sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
6.	Mašinos ir įrengimai	
6.1	Apsaugos įranga	6
6.2	Kitos mašinos ir įrenginiai	
6.2.1	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovinimo mašinos	6
6.2.2.	Buitinės elektrinės viryklės	9
6.2.3.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vejapjovės, žoliapjovės	3
6.2.4.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
6.2.5.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
6.2.6.	Įscentriniai siurbliai, ašiniai, sūkuriniai, diagnoaliniai (kanalizacijos, vandentiekio)	7
6.2.7.	Dalinio išvėdinimo ventiliatoriai	4
6.2.8.	Ventiliatoriai, kondencionieriai, garų surinktuvai	8
7	Baldai ir biuro įranga	
7.1.	Kompiuteriai ir jų įranga	
7.1.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių šoniniai įrenginiai	7
8.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
8.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
8.1.1.	Kiti įrankiai	5

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu naudoti, yra pradedamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių).

Biologinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tikrąją verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai

tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Įstaiga konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio nerengia.

Įstaigoje užpajamuota biologinio turto už 79,00 Eur..

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje grupuojamas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Švėkšnos lopšelis-darželis neturi ilgalaikio finansinio turto.

Trumpalaikio finansinio turto rūšys:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20- ajame VSAFAS „, Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto per savivaldybę, bei kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą. Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti apima nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumas kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos(gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis tai pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kuriuo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar

pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant minus, jei jie galimi) ar kaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. *pagal pinigų buvimo vietą:*
 - 1.1. pinigus bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles);
 - 1.2. grynuosius pinigus;
 - 1.3. piniginius dokumentus.
 2. *pagal pinigų paskirtį:*
 - 2.1. biudžetinės lėšos;
 - 2.2. įplaukos už suteiktas paslaugas;
 - 2.3. pavedimų lėšos;
 - 2.5. kitos lėšos.
 3. *pagal valiutą:*
 - 3.1. eurus;
 - 3.2. užsienio valiuta (atskirai pagal kiekvieną valiutą).
- Įstaiga pinigų ekvivalentų neturi.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praityje turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Įstaigoje nėra formuojami atidėjiniai.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Per 2016 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą

(13 standartas 1 priedas).

Nematerialusis turtas apskaitomas remiantis 13 VSAFAS . Nematerialiojo turto kuris neatitiktų šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų ar turto kurio tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi. Turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Įstaiga neturi nematerialiojo turto. Šio turto įsigijimo savikaina 0,00 Eur.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas pagal turto grupes:

Informacija apie nematerialųjį ilgalaikį turtą pateikiama pagal turto grupes:

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Programinė įranga, jos licencijos ir			

techninė dokumentacija			
Iš viso			

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą forma.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Įstaiga neturi nematerialiojo turto kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 0,00 Eur.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (12 standartas 1 priedas).

Įstaigoje ilgalaikis turtas yra skirstomas į ilgalaikį turtą, tai yra turtas kuris įmonės veikloje naudojamas ilgiau negu vienerius metus, trumpalaikį turtą, kuris naudojamas ne ilgiau kaip vienerius metus, ilgalaikį finansinį turtą ir kitą.

Ilgalaikio materialaus turto įsigijimas, naudojimas ir su turtu susijusios išlaidos apskaitomos remiantis 12 VSAFAS. Įstaiga turto, kurio tarnavimo laikas neribotas ar kuris neatitiktų 12 VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų neturi. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo požymių nepastebėta.

Informacija apie ilgalaikį turtą pagal turto grupes :

Turto grupė	Pradinė vertė	Nusidėvėjimo suma	Likutinė vertė
Žemė	10700		10800
Pastatai	201110	3116	197994
Mašinos ir įrengimai	299	166	133
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	2975	364	2611
Iš viso	215084	3646	211538

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal šio standarto 1 priede nustatytą formą.

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 8888,14 Eur.

Turto kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įstaiga neturi.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktais pajamoms iš nuomos, įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, bendrą vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną nėra.

Viešojo sektoriaus, turintis ilgalaikio materialiojo turto, paskirto prie žemės, kilnojamų ar nekilnojamų kultūros vertybių grupių, ar turintis kitų vertybių turto neturi.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą

Ištaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. **Informacija apie biologinį turą** Ištaigoje užpajamuota biologinio turto už 79,00 eur.

5. **Informacija apie trumpalaikį turą (atsargas)** (8 standartas 1 priedas).

Trumpalaikis turtas – atsargos apskaitomos remiantis 8 VSAFAS . Trumpalaikio turto, kuris neatitiktų šiame standarte keliamų reikalavimų įštaiga neturi.

Atsargos pagal grupes :

Eil.Nr.	Atsargos pagal grupes	Suma
1	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	1222,00
3	Medžiagos, atsarginės kompiuterių dalys	0,00,00
Iš viso		1222,00

6. **Informacija apie išankstinius apmokėjimus** (6 standartas 6 priedas).

Eil.Nr.	Išankstiniai apmokėjimai pagal paskirtis paskirtį	Suma
1	Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	168,69
2	Išankstiniai mokesčių mokėjimai GPM	0,00
3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai 9% soc. dr.	0,00
Iš viso		168,69

7. **Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas** (17 standartas 7 priedas).

Eil.Nr.	Per vienerius metus gautinos sumos pagal paskirtį	Suma
Iš viso :		1557,00

8. **Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus** (17 standartas 8 priedas).

Eil.Nr.	Pinigai bankų sąskaitose	Suma
1	Surenkamos spec.lėšos	1654,95
2	Pavedimų lėšos	2499,08
Iš viso :		4154,03

9. **Informacija apie finansavimo sumas** (20 standarto 4 priedas).

Finansavimo sumos apskaitomos pagal 20 VSAFAS reikalavimus. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansavimą pateikiama 4 - 5 priede.

10. **Informacija apie atidėjimus, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turą ir poataskaitinius įvykius**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių nebuvo.

11. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis
Įstaiga nuomojamo, pagal finansinę nuomą ar kitaip gauto turto neturi.

12. Informacija apie įsipareigojimus

Ilgalaikiai įsipareigojimai tai – įsipareigojimai bankams pagal sudarytas faktoringo sutartis.

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Trumpalaikiai įsipareigojimai :

Eil.Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma
1	Tiekėjams mokėtinos sumos	0,00
2	Sukauptos mokėtinos sumos	8031,00
3	Kiti įsipareigojimai	1655,00
Iš viso :		9686,00

Eil.Nr.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Suma
1	Mokėtinas darbo užmokestis	0,00
2	Mokėtina suma VMI	0,00
Iš viso :		0,00

13. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitas pajamas

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamos tai - pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto, ES paramos lėšos, fondų lėšos ir kitų finansavimo šaltinių lėšos.

Kitos veiklos pajamų įstaiga neturi.

14. Informacija apie pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudas.

Pagrindinės veiklos ir kitos veiklos sąnaudos detalizuotos veikos rezultatų ataskaitoje

15. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą

Įstaigos grynąjį turtą sudaro rezervai ir sukauptos perviršis arba deficitas t.y. veiklos rezultatas. Priedas Nr.2 3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“.

IV. KITOS

Pridedama

1. Pažyma dėl finansavimo sumų Biudžeto ir finansų skyriui **Nr. 1**
2. Pažyma dėl finansavimo Šilutės rajono savivaldybės administracijos **Nr. 2**
3. Pažyma apie nebalansinėje sąskaitoje esančius inventoriaus likučius metų pabaigai už 30577,97 Eur. **Nr. 3**

Direktorė

(teisės aktais įsipareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

Rita Bagdonienė



(parašas)