

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

ŠILUTĖS R. ŠVĖKŠNOS LOPŠELIO-DARŽELIO

DIREKTORĖS ONOS JURJONIENĖS

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-15 Nr. *VH-15*

Švėkšna

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendra informacija apie įstaigą.

Šilutės r. Švėkšnos lopšelis-darželis – viešasis juridinis asmuo veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurio pagrindinė veikla – ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, ugdomoji kalba - lietuvių. Adresas – Sodo g. 3., Švėkšnos mst., Šilutės r., LT-99384; telef. 8 441 48440; e.l. paštas svekdarz@gmail.com, interneto svetainė <https://www.sveknosdarzelis.lt/>.

Vizija - šiuolaikiška, pritaikyta kiekvieno ugdytinio poreikiams, nuolat besimokanti, moderni ir atvira naujovėms, siekianti vaikų ugdymo kokybės per trišalę vaiko, tėvų, pedagogų partnerystę.

Misija - teikti kokybišką, prieinamą kiekvienam vaikui, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, kuriant sėkmingą visų kompetencijų plėtote, parengiant juos formaliojo švietimo programų įgyvendinimui.

Įstaigoje ugdomi 83 vaikai, sukomplektuotos 5 grupės: 1 grupė vaikams nuo 1 m. iki pradinio ugdymo pradžios, 1 grupė vaikams nuo 2 m. iki pradinio ugdymo pradžios, 2 darželio grupės vaikams nuo 3 m. iki 6 m., 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. Lopšelių-darželį lanko įvairių socialinių sluoksnių ir įvairia veikla užsiimančių tėvų vaikai. Šilutės savivaldybės tarybos nutarimu taikomos mokesčio lengvatos daugiavaikėms šeimoms, socialiai pažeidžiamoms šeimoms. 50% mokesčio lengvata taikyta 21 vaikui ikimokyklinio amžiaus grupėse ir 2 vaikams - priešmokyklinio ugdymo grupėje.

Privalomas ikimokyklinis ugdymas skirtas 5 vaikams.

Lopšelių-darželį lanko 9 vaikai turintys specialiųjų ugdymo (-si) poreikių, iš jų 7 turintys didelių ir labai didelių ugdymosi poreikių. Jiems pagalbą teikia mokytojo padėjėjas (0,5 et.) bei 1 kartą per savaitę Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnybos logopedas ir psichologas. Dėl specialistų trūkumo neteikiama nuolatinė logopedo ir psichologo pagalba.

Ugdymą vykdo 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 7 ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 1 meninio ugdymo mokytojas. Jų kvalifikacinės kategorijos: 4 vyresnieji ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 5 kvalifikuoti ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 1 kvalifikuotas meninio ugdymo mokytojas.

Kitas personalas: valytoja, virėja, 5 auklėtojų padėjėjai, skalbėja, virtuvės pagalbinė darbininkė, pastatų, įrenginių ir teritorijos priežiūros darbininkas, mokytojo padėjėjas, ūkvedys, maitinimo organizatorius. Dirba 1 vadovas, direktorius - II vadybinė kvalifikacinė kategorija. Iš viso 21,53 etatai.

Iškeltų tikslų bei jų įgyvendinimui numatytų sėkmės kriterijų analizė.

1. Užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą. Atlikus įstaigos veiklos vertinimą ir įsivertinimą, bendruomenės narių susitarimu 2023 metais iškeltas įstaigos veiklos tikslas: kurti ir įgyvendinti ugdytinių poreikius atitinkantį ir ugdymo programos reikalavimus užtikrinantį kokybišką ugdymą įgyvendinant strateginį ir metinį veiklos planus siekta lopšelio-darželio veiklos pažangos.

Siekiant švietimo paslaugų patrauklumo, prieinamumo, atsižvelgiama į individualiuosius ir specialiuosius vaikų gebėjimus ir socialinę šeimų padėtį. *Švietimo pagalbą specialiųjų poreikių turintiems vaikams, tėvams ir pedagogams teikia Šilutės rajono Švietimo pagalbos tarnybos logopedas ir psichologas.*

2023 metais kiekvienas pedagogas tobulino kvalifikaciją vidutiniškai 9,5 dienas t.y. po 56,5 valandos (2022 buvo 7,5 dienas (po 44,5 val.)). Mokytojams buvo išpirkta Ugdymosi meistrų platforma, kur kiekvienas galėjo tobulinti kvalifikaciją pagal savo poreikius. Ruošdamiesi įtraukiamam ugdymui pedagogai tobulino profesines kompetencijas seminaruose „Elgesio, emocijų ir dėmesio turintys vaikai klasėje. Kaip optimizuoti ugdymo procesą?“, „Aktyvieji atsipalaidavimo žaidimai pamokoje“, „Darbas su autistiškų vaikų emocijomis“, „Kaip spręsti hiperaktyvių vaikų iššūkius“ ir kituose. Dalijosi kolegialiaja patirtimi su respublikos ir rajono ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojais, dalyvavo metodinėse konferencijose, metodinėse dienos. Priešmokyklinio ugdymo mokytojos apie atnaujintos PU bendrosios programos įgyvendinimą dalijosi su rajono mokytojais, Klaipėdos miesto priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje „Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos: iššūkiai, praktika ir galimybės“ skaitė pranešimą „Iššūkiai su kuriais susiduriame“. Ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo virtualiame respublikiniame kolegialiosios patirties pasidalijime – apvaliojo stalo diskusijoje „Kimoči“ programos taikymas ikimokyklinėse grupėse“, bei kituose renginiuose. Patirtimis su respublikos mokytojais pasidalijo 90 proc. mokytojų (2022 m. buvo 50 proc.)

Dalyvaujame Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje „Pienas vaikams“.

Siekiant skatinti fizinį aktyvumą įstaigoje, dalyvaujame projekte Futboliukas, kurį organizuoja Lietuvos masinio futbolo asociacija (MaFA) ir Lietuvos futbolo federacija (LFF). Iš fondo papildyta metodinėmis priemonėmis skirtomis vaikų aktyviam judėjimui.

Dalyvaujame respublikiniame ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos, vykdomame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Birželio mėnesį mūsų darželio komanda dalyvavo projekto organizuotose žaidynėse, kurios vyko Palangoje.

Lopšelyje-darželyje įvyko nemažai renginių, akcijų, parodų, kuriuose vaikai atskleidė savo kūrybiškumo, socialinius, sveikos gyvensenos, komunikavimo, pažinimo ir skaitmeninius gebėjimus. Įstaigoje organizuota penkiolika vaikų darbų parodų, paroda „Šaltuko raštai“ Šilutės r. savivaldybės Fridricho Bajoraičio viešosios bibliotekos Švėkšnos filiale, Šilutės rajono Švietimo pagalbos tarnyboje paroda „Spalvų mozaika“. Suorganizuota respublikinė virtuali kūrybinių darbų paroda „Apjuoskim darželį tautine juosta“, kuri skirta Lietuvos Nepriklausomybės dienai paminėti. Dalyvauta vienuolikoje respublikinių vaikų darbų parodose. Įgyvendinti devyni projektai.

Siekiame kurti naujas ugdymo galimybes kiekvienam vaikui, ieškome šiuolaikiškų ugdymo (-si) formų: ugdymo procese naudojame informacines technologijas, plėtojame bendradarbiavimą su darželio bendruomene. Įsijungėme į socialinių partnerių organizuotas akcijas „Mes už šviesą 2023“, „Papuškime skverelį“, dalyvavome edukaciniuose užsiėmimuose Švėkšnos muziejuje, Švėkšnos tradicinių amatų centre, Šilutės kultūros pramogų centro Švėkšnos skyriuje, Diemedžio ugdymo centre. Glaudžiai bendradarbiavome su Šilutės meno mokyklos dailės skyriumi, Švėkšnos „Saulės“ gimnazija.

Tobulindami ir stiprindami darželio ir šeimos bendradarbiavimo ryšius, siekėme, kad tėvai taptų partneriais ugdymo (-si) proceso veiklose. Mokytojai kartu su tėvais pravedė 15 veiklų grupėse, surengė 4 parodas, kuriose darbus pristatė kartu su savo vaikais. (2022 m. pravedė 7 veiklas). Balandžio mėnesį vyko atvirų durų dienos į kurias esamų ir būsimų vaikų tėvelius susipažinti su įstaigos veikla.

Teikėme tėvams metodinę informaciją vaikų ugdymo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų bei sveikatos saugojimo klausimais. Tėvų susirinkimų metu Švietimo pagalbos tarnybos logopedė skaitė pranešimą „Vaikų kalbos lavinimas namuose“, pristatėme atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą, informavome tėvus apie galimybę priešmokyklinį ugdymą vaikams pradėti nuo 5 metų. Kartu su tėvais analizavome vaikų pasiekimus. Priešmokyklinio ugdymo pedagogės su mokinių tėvais vaikų pasiekimus aptarė su kiekvienu individualiai.

Ugdant vaikų pilietiškumą ir tautiškumą prarastos akcijos, šventiniai rytmečiai skirti valstybinių

švenčių paminėjimui. Bendradarbiaujant su tėvais, vasarą įsijungėme į miestelio organizuotą „Dvaro šventę“.

Vaikų ugdymo kokybės gerinimui įsigyta lavinamųjų žaidimų, knygų, metodinių priemonių. Įvertinus ugdytinių pasiekimus ir pažangą pastebėta, kad pažangą padarė 96 % ugdytinių.

Strateginis tikslas – Sukurti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką.

Įgyvendinant šį tikslą siekiama sukurti šiuolaikišką ir estetišką higienos reikalavimus atitinkančią edukacinę aplinką, atskleisti ir ugdyti vaikų prigimtinius gebėjimus, puoselėti individualybę.

Ugdytinių socializacijos plėtojimui, emocijų ir elgesio sutrikimų prevencijai vykdoma socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, vykdomas projektas „Veidelių istorijos“. Šiose programose dalyvavo 100 proc. įstaigos ugdytinių. Apie sveiką gyvenseną užsiėmimus kartu su mokytojais nuolat veda visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

Atliktas vaikų lauko žaidimų aikštelių įvertinimas. Įrengtas „Linksmasis takelis“ skatinantis STEAM veiklas. Vaikų emocinei būklei gerinti, įrengtas nusiraminto sensorinis kabinetas.

Puoselėjant darželio aplinką, bendruomenė kartu su vaikais gegužės mėnesį pasodino pačių augintų gėlių daigų bei dovanotas gėles iš Tamašauskų ūkio ir jas prižiūrėjo. Siekiant gerinti darbuotojų darbo sąlygas, įrengtas kabinetas ūkvedžiui ir maitinimo organizatoriui.

Visose grupėse buvo vykdoma maitinimo organizavimo stebėseną. Įvertinta situacija ir kreiptasi į Visuomenės sveikatos biuro specialistą dėl valgiaraščių koregavimo.

Informacijos ir komunikacijos technologijų efektyvus panaudojimas ugdymo kokybės gerinimui.

Įstaigoje veikia bevielis interneto ryšys. Priešmokyklinio ugdymo grupėje vaikai pradeda įgyti informatinio mąstymo pradmenis. Ugdomųjų veiklų metu gali naudotis planšetiniais kompiuteriais, pastatytas interaktyvus ekranas. Mokytojams mokymus pravedė BMK specialistai. Įsigytas spausdintuvas.

Technologijoms žengiant į priekį ir greitai senstant kompiuterinei technikai, įvertinus esamą situaciją, reikalinga atnaujinti kompiuterius raštvedės kabinete, maitinimo organizatorei.

Pagrindinės mokinio krepšelio, savarankiškų funkcijų, spec. programos, deleguotų funkcijų lėšų išlaidos 2023 m.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Asignavimo planas	Kasinės išlaidos
1.	Darbo užmokestis	393000,00	393000,00
2.	Socialinio draudimo įmokos	6519,00	6519,00
3.	Darbuotojų sveikatos tikrinimas	219,00	219,00
4.	Ryšių paslaugos	130,00	130,00
5.	Transporto išlaikymas	1856,00	1856,00
6.	Spaudiniai		
7.	Kitos prekės (Maistas)	33820,00	33820,00
11.	Kvalifikacijos kėlimas	778,00	778,00
12.	Komunalinės paslaugos	25513,00	25513,00
13.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1530,00	1530,00
14.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	28012,00	28012,00
15.	Darbdavių socialinė parama	926,00	926,00
16.	Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	10215,00	10215,00
17.	Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos		
	Iš viso	502518,00	502518,00

Švėkšnos lopšelio-darželio kreditorinis įsiskolinimas per 2023 m.

Išlaidų pavadinimas	2023 m. Eur.
Komunalinės paslaugos	614,90
Mitybos išlaidos	512,68

Svariausi rezultatai

- Padaryta vaikų pasiekimų pažanga pažinimo, sveikatos, komunikavimo kompetencijų srityse.
- Dalyvavimas projektinėse veiklose skatino lyderystę, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą.
- Įgyvendinama atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa.
- Įsigyta modernių edukacinių priemonių vaikų ugdymui.
- Sutvarkytas kabinetas ūkvedžiui, maitinimo organizatoriui.

Tobulintina sritis

- Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ funkcijų įvaldymas.
- Darbo su specialiuoju poreikių vaikais tobulinimas.
- Kompiuterinės technikos nuolatinis atnaujinimas.

Problemos

- Neužtikrinama nuolatinė pagalba specialiųjų poreikių vaikams: logopedas į darželį atvyksta kartą savaitėje, nėra spec. pedagogo.
- Įstaigai būtina energetinė (pastato apšiltinimo ir vidaus šildymo sistemos) rekonstrukcija.
- Reikalingos lėšos elektros instaliacijos, santechnikos atnaujinimui, pastato vidaus bei atlikti kiemo šaligatvių, pėsčiųjų takų ir kitų kietųjų dangų remonto darbams.

II SKYRIUS**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo kokybę, inicijuojant įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	1.1.1. Priešmokyklinio ugdymo grupė dirba pagal atnaujiną Priešmokyklinio ugdymo programą. 1.1.2. Ugdytinių tėvai supažindinti su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa, pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema.	1.1.1.1. Priešmokyklinio ugdymo mokytojos dalijasi patirtimis apie atnaujintą PUG programą. 1.1.2.1. Priešmokyklinių grupių tėvams suorganizuotas susirinkimas ir pristatyta Priešmokyklinio ugdymo programa iki 2023 m. rugsėjo mėn. 20 d. Dalyvauja bent 75 % tėvų. 1.1.2.2. Tėvų švietimas bei informavimas apie priešmokyklinio ugdymo galimybes nuo 5 m.	1.1.1.1.1. 2023 m. vasario 13 d. Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnyboje PU metodinės grupės susirinkime „Atnaujintos PU bendrosios programos aptarimas“, PU mokytoja dalijosi patirtimis. 1.1.1.2. 2023 m. gruodžio 14 d. Klaipėdos miesto Traukinukas lopšelio-darželio metodinėje dienoje PU mokytoja skaitė pranešimą „Iššūkiai su kuriais susiduriame“ 1.1.2.1.1. Atnaujinta PU programa pristatyta PU grupės vaikų tėvams grupės susirinkimo metu 2023 m. rugsėjo 5 d. Dalyvavo 85 % tėvų. 1.1.2.2.1. 2023 m. kovo 9 d. 4-5 metų amžiaus grupės tėvų susirinkime apie priešmokyklinio ugdymo

	<p>1.1.3. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai ugdymosi planai ir veiklos atliepia ugdytinių gebėjimus, individualius jų poreikius.</p> <p>1.1.4. Pedagogai informuoja šeimą apie ugdymosi sunkumus ar elgesio problemas. Laiku numatoma ir suteikiama pagalba šeimai.</p>	<p>Bendruomenės susirinkimas 2023 m. kovo mėn. Dalyvauja bent 75 % tėvų.</p> <p>1.1.3.1. 100% parengti ir su šeima suderinti specialiąją pagalbą gaunančių ugdytinių, individualūs pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašai (2 kartus metuose).</p> <p>1.1.4.1. Tėvai (globėjai) kviečiami į VGK posėdžius pagalbai, paramai ir rezultatams aptarti.</p>	<p>galimybes nuo 5 metų supažindinti tėvai ir mokytojai. Dalyvavo 77 % tėvų.</p> <p>1.1.3.1.1. Parengti ir su šeima suderinti spec. pagalbą gaunančių ugdytinių Pagalbos vaikui teikimo planu po įvertinimo ŠPT ir spalio mėn.</p> <p>1.1.3.1.2. Tėvai su pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašais supažindinami sausio ir gegužės mėn.</p> <p>1.1.4.1.1. Tėvai (globėjai) kviečiami į VGK posėdžius pagalbai, paramai ir rezultatams aptarti.</p>
<p>1.2. Tobulinti bendruomenės bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.</p>	<p>1.2.1. Padidėja mokytojų profesinis bendravimas ir bendradarbiavimas.</p>	<p>1.2.1.1. 90 proc. Įstaigos mokytojų, naudodamiesi įvairiais sklaidos būdais, dalinasi gerąja patirtimi su kolegomis.</p> <p>1.2.1.2. Organizuota tikslinga metodinė veikla Kolega-kolegai. Mokytojai praveda 5 atviras veiklas. Veiklos aptartos metodinės grupės susirinkimuose.</p> <p>1.2.1.3. Iki lapkričio mėn. 30 d. organizuota apskritojo stalo diskusija su Švėkšnos „Saulės“ gimnazijos pradinių klasių mokytojais „Kokio pirmoko laukia mokykla“.</p> <p>1.2.1.4. 90 proc. mokytoju</p>	<p>1.2.1.1.1. 90 proc. mokytojų dalijosi gerąja patirtimi. Mokytojai dalyvavo metodinėse dienose rajone ir respublikoje, veiklą pristatė dalyvaudami respublikiniuose projektuose. Suorganizuota vaikų darbų paroda „Spalvų mozaika“ Šilutės ŠPT (2023-06-05); Šilutės F. Bajoraičio bibliotekos Švėkšnos filiale (2023-01-26). Dalyvavo respublikiniuose ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų darbų parodose. 3 mokytojai skaitė pranešimus ir dalyvavo diskusijose su rajono, respublikos mokytojais.</p> <p>1.2.1.2.1. Pravestos 6 atviros veiklos - „Ropės gimtadienis“, judri veikla „Išvyka į negyvenamą salą“, „Gėlių darželis“, „Svečiuose pas ūkininką“, „Pavasarinės laukų gėlės“, „Duonos kelias nuo grūdo iki stalo“. Veiklos aptartos metodinių grupių susirinkimuose.</p> <p>1.2.1.3.1. 2023 m. spalio 30 d. inicijavau apskrito stalo diskusiją su Švėkšnos „Saulės“ gimnazijos pradinių klasių mokytojais „Kokio pirmoko laukia mokykla“.</p> <p>1.2.1.4.1. 100 proc. mokytoju</p>

	8.2.2. Stiprėja sąveika tarp Įstaigos bendruomenės narių, pedagogų ir tėvų.	su ugdytiniais dalyvaus Įstaigos, Švėkšnos bendruomenės renginiuose. 8.2.2.1. Organizuotos 5 ugdomosios veiklos kartu su tėvais. Tėvai lygiateisiai partneriai su mokytoju.	dalyvavo įstaigos renginiuose. 1.2.1.4.2. Švėkšnos bendruomenės renginiuose dalyvavo 100 proc. mokytojų. 1.2.2.1.1. Įvyko 15 ugdomųjų veiklų kartu su tėvais. Tėvai kartu su mokytojais pravedė patyrimines STEAM veiklas.
1.3. Atnaujinti dokumentai reglamentuojantys įstaigos veiklą.	1.3.1. Atnaujinti ir parengti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai atsižvelgiant į teisės aktų aktualias redakcijas.	1.3.1.1. Iki 2023-09-15 atnaujinti 13 pareigybių aprašai, su pareigybių aprašais supažindinti darbuotojai. 1.3.1.2. Iki 2023-09-30 atnaujintas priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas. 1.3.1.3. Iki 2023-10-30 atnaujintas priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas.	1.3.1.1.1. Atnaujinti pareigybių aprašai, su pareigybių aprašais supažindinti darbuotojai (dir. js. Nr. V1-24,2023-08-21). 1.3.1.2.1. Atnaujintas priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas. (dir. js. Nr. V1-25,2023-08-21). 1.3.1.3.1. Atnaujintas priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas. (dir. js. Nr. V1-26, 2023-08-21).
1.4. Įrengti erdvę skirtą vaikų atsipalaidavimui.	1.4.1. Gerės vaikų emocinė bei ir fizinė sveikata.	1.4.1.1. Įrengta sensorinė erdvė vaikų emocinės sveikatos stiprinimui.	1.4.1.1.1. Įrengtas kabinetas – sensorinė erdvė vaikų emocinės sveikatos stiprinimui. Kabinetas aprūpintas ugdymo priemonėmis.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau respublikinę ikimokyklinio-priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualią kūrybinių darbų parodą „Apjuoskim darželį tautine juosta“ (2023-02-23).	Skatinau darželio mokytojus bendradarbiauti, dalintis kūrybinėmis idėjomis su Lietuvos ikimokyklinių įstaigų mokytojais. Parodoje dalyvavo 20 ugdymo įstaigų. Ugdomas vaikų tautiškumas, pilietiškumas.
3.2. Nuo 2023 m. rugsėjo mėn magistratūros studijos „Vadyba“ Vilniaus universitete/Šiaulių akademijoje.	Vadybos studijų programoje bus stiprinama tiriamoji ir tarpkultūrinė kompetencija. Pagilintos ir įgytos valdymo sprendimų teorijų, žinių vadybos, marketingo, pokyčių valdymo ir lyderystės, darnaus vystymosi žinios bei vadybinės kompetencijos.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 X 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 X 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 X 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti kompetencijas su pokyčių valdymu įstaigoje.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti kiekvieno mokinio (vaiko) pasiekimų ir pažangos ūgties, skatinant kiekvieno bendruomenės nario ūgtį.	8.1.1. Stiprėja bendruomenės bendravimas ir bendradarbiavimas siekiant vaikų pasiekimų ir pažangos ūgties.	8.1.1.1. 50 proc. mokytojų dalijasi patirtimi. Pravestos ne mažiau kaip 5 atviros veiklos. 8.1.1.2. Įstaigoje įgyvendinti ne mažiau kaip 3 trumpalaikiai projektai. Į projektų įgyvendinimą įtraukti tėvai, socialiniai partneriai.

	<p>8.1.2. Įstaigoje pagerintas grįžtamasis ryšys apie vaikų ugdymosi pasiekimus.</p> <p>8.1.3. Tobulėja pedagoginių darbuotojų ir mokytojų padėjėjų kompetencijos dirbant su SUP vaikais.</p>	<p>8.1.1.3. Suorganizuota apskritojo stalo diskusija su tėvais ir ŠPT specialistais „Kaip tėvams ugdyti vaiko kalbą“.</p> <p>8.1.2.1. Sustiprintas bendrųjų kompetencijų ugdymas. Ne mažiau kaip 30 proc. pedagogų atpažįsta kompetencijų raišką ugdymo(si) veiklose.</p> <p>8.1.2.2. 70 proc. pedagogų sistemingai pildys el. dienyne „Mūsų darželis“ vaiko pasiekimo aplanką.</p> <p>8.1.2.3. 90 proc. PU grupės ugdytinių tėvų dalyvauja vaiko pažangos ir pasiekimų vertinime.</p> <p>8.1.3.1. 80 proc. Pedagoginių darbuotojų ir mokytojų padėjėjų tobulina kvalifikaciją, kaip dirbti su vaikais turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>8.1.3.2. Konsultuojasi su Šilutės rajono švietimo pagalbos tarnybos darbuotojais vaikų ugdymo(si) klausimais.</p>
<p>8.2. Tobulinti skaitmeninių technologijų naudojimą organizuojant ugdymo procesą.</p>	<p>8.2.1. Naudojant skaitmenines technologijas gerėja ugdymo proceso kokybė.</p> <p>8.2.2. Mokytojai dalijasi patirtimis IKT naudojimo klausimais.</p>	<p>8.2.1.1. 50 proc. mokytojų informacines technologijas ugdymo proceso metu naudoja tikslingai.</p> <p>8.2.2.1. Organizuota tikslinga metodinė veikla Kolega-kolegai. Mokytojai praveda 2 atviras veiklas naudojant informacines technologijas Veiklos aptartos metodinės gr. susirinkimuose.</p> <p>8.2.2.2. Organizuota nuotolinė apskritojo stalo diskusija „Informatinio mąstymo pradmenys ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“.</p>
<p>8.3. Organizuoti lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimą vadovaujantis veiklos kokybės įsivertinimo metodinėmis rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V-98</p>	<p>8.3.1. Įstaigoje kuriama kokybės siekio kultūra.</p>	<p>8.3.1.1. Su veiklos kokybės įsivertinimo metodinėmis rekomendacijomis supažindinta įstaigos bendruomenė.</p> <p>8.3.1.2. Sutelkta įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo grupė.</p> <p>8.3.1.2. Iki 2024 m. gegužės mėn. atliktas visuminis įsivertinimas.</p>

„Dėl Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės įvertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.		8.3.1.3. Su įvertinimo rezultatais supažindinta bendruomenė. 8.3.1.4. Įvertinimo rezultatai panaudoti įstaigos 2025 m. veiklos tobulinimui.
---	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų trūkumas
9.2. Nenumatytos aplinkybės (ekstremali situacija, karantinas, techniniai atvejai ar kt.)
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2023 metų veikla aptarta Švėkšnos lopšelio-darželio tarybos posėdyje, visi jos rodikliai įgyvendinti, veiklos įvykdymas įvertintas gerai.

Švėkšnos lopšelio-darželio

tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)



Justina Raukienė

2024-02-19

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Švietimo iš esmės įvykdyti visi nustatyti rodikliai. 2023 metais išduoti duoblokių rinkiniai gerai. Mūsų turimi 5 proc. pareigūnų algos pasilomtos dalies kintamąją dalį šiuo metu mokėjimo nėra. Neįvykdyta.

2024-02-28

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Ona Jurjonienė

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Gerai

Susipažinau.

Direktorė



Ona Jurjonienė

2024-02-29